



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

รับที่.....
วันที่...../...../.....

คำเตือน
โปรดกรอกข้อความตามรายการที่
กำหนดให้ครบถ้วนและถูกต้อง

คำขอกู้เงินและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน
ที่...../.....

เขียนที่.....
วันที่เดือน พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ปัจจุบันอายุ.....ปี สมาชิกเลขที่.....อายุสมาชิก.....ปี
เป็น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....สังกัด (ภาควิชา).....
สำนัก/คณะ.....ประจำ มจร./ บางขุนเทียน ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินจากสหกรณ์ฯ จำนวน..... บาท (.....) โดยจะ
นำเงินไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุฉุกเฉินที่ทำให้จำเป็นต้องขอกู้เงิน).....

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน..... บาท และ
ข้าพเจ้าส่งเงินสะสมรายเดือนอยู่ในอัตราเดือนละ..... บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ฯ ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....เพื่อ.....
ต้นเงินคงเหลือ..... บาท
- (2) หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....เพื่อ.....
ต้นเงินคงเหลือ..... บาท
- (3) หนังสือกู้.....ที่...../.....วันที่.....เพื่อ.....
ต้นเงินคงเหลือ..... บาท

ข้อ 4. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่าๆ กันงวดละ บาท
(.....) พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละต่อปี
จำนวนงวด เว้นแต่งวดสุดท้ายให้เป็นไปตามจำนวนหนี้คงเหลือ ตั้งแต่เดือน.....
เป็นต้นไป

ข้อ 5. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

5.1 ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์
หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้ข้อ 4. เพื่อส่งต่อสหกรณ์

5.2 ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้อ 15 ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์
เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

5.3 ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับข้อ 32 (3) จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจะจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใด ในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้ พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนได้

.....ผู้กู้
.....พยาน
.....พยาน

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอก)

(จำนวนเงินกู้บาท)

วงเงินกู้	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุ ฉุกเฉินคงเหลือ	ต้นเงินกู้สามัญ คงเหลือ	ต้นเงินกู้พิเศษ คงเหลือ	จำกัดวงเงิน กู้ฉุกเฉิน	เงินรายได้รายเดือน

1. ผู้กู้ เลข/ไม่เลข ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน.....
2. ข้อชี้แจงอื่นๆ.....

.....เจ้าหน้าที่
...../...../.....

เสนอคณะกรรมการ

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ..... อนุมัติ ไม่อนุมัติ.....

.....กรรมการและผู้จัดการ ประธานเงินกู้ / ผู้มีอำนาจอนุมัติ
...../...../.....

ข้าพเจ้าผู้กู้ มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้เงินแทนข้าพเจ้า

.....ผู้กู้
.....ผู้รับมอบอำนาจ
.....พยาน

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท (.....) ไปถูกต้องแล้ว
.....ผู้รับเงิน
...../...../.....

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน
...../...../.....