



## แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีเงินฝาก

วันที่ .....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชี / เลขสมาชิกที่อ้างอิงสมุดคู่ฝาก / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน / ขอแจ้งสมุดบัญชีคู่ฝากหาย

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า .....

- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท ..... เลขที่ ..... ชื่อบัญชี .....
- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท ..... เลขที่ ..... ชื่อบัญชี .....
- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท ..... เลขที่ ..... ชื่อบัญชี .....

บัดนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการติดต่อ และ/หรือ อ้างอิง ประกอบ การใช้บริการประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์ดังนี้ (โปรดเลือกเฉพาะหัวข้อที่ต้องการ)

( ) 1. ขอเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชี

จากเดิม .....

เปลี่ยนเป็น .....

( ) 2. เปลี่ยนแปลงเลขสมาชิกที่อ้างอิงสมุดคู่ฝาก

จากเดิมอ้างอิงสมาชิกเลขที่ ..... นาย/นาง/นางสาว .....

เปลี่ยนเป็นอ้างอิงสมาชิกเลขที่ ..... นาย/นาง/นางสาว .....

( ) 3. ขอเปลี่ยนแปลงเจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม

เปลี่ยนแปลง จากเดิม .....

เปลี่ยนเป็น .....

โดยขอแจ้งตัวอย่างลายมือชื่อ ดังนี้

1. ..... (.....)	2. ..... (.....)	3. ..... (.....)
4. ..... (.....)	5. ..... (.....)	6. ..... (.....)

( ) 4. ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการส่งจ่าย

จากเดิม .....

เปลี่ยนเป็น .....

( ) 5. ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล ของเจ้าของบัญชี / ผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อเดิม ..... ชื่อที่เปลี่ยน .....

ตัวอย่างลายมือชื่อ .....

( ) 6. ขอเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อของเจ้าของบัญชี / ผู้มีอำนาจลงนาม

นาย/นาง/นางสาว .....

ตัวอย่างลายมือชื่อ .....

( ) 7. ขอแจ้งสมุดบัญชีฝากหาย / ชำรุด

- ขอออกสมุดคู่ฝากข้างต้นใหม่ เนื่องจากสมุดคู่ฝากชำรุด
- ขอออกสมุดคู่ฝากข้างต้นใหม่ เนื่องจากสมุดคู่ฝากหาย
- ขอปิดบัญชีเงินฝากข้างต้น เนื่องจากสมุดคู่ฝากหาย และไม่ใช้บริการบัญชีดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ 1. .... เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม  
( ..... )

ลงชื่อ 2. .... เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม  
( ..... )

ลงชื่อ 3. .... เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม  
( ..... )

-----  
**สำหรับสหกรณ์**

วันที่ .....

ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และบันทึกการเปลี่ยนแปลงตามแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลเงินฝากข้างต้น  
เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกรายการ  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ  
( ..... )