



แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีเงินฝาก

วันที่.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชี / เลขสมาชิกที่อ้างอิงสมุดคู่ฝาก / ผู้มีอำนาจกระทำการแทน / ขอแจ้งสมุดบัญชีคู่ฝากหาย

เรียน กรรมการและผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า

- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท เลขที่ ชื่อบัญชี
- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท เลขที่ ชื่อบัญชี
- ได้เปิดบัญชีเงินฝากประเภท เลขที่ ชื่อบัญชี

บัดนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการติดต่อ และ/หรือ อ้างอิง ประกอบ การใช้บริการประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์ดังนี้ (โปรดเลือกเฉพาะหัวข้อที่ต้องการ)

() 1. ขอเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชี

จากเดิม

เปลี่ยนเป็น

() 2. เปลี่ยนแปลงเลขสมาชิกที่อ้างอิงสมุดคู่ฝาก

จากเดิมอ้างอิงสมาชิกเลขที่..... นาย/นาง/นางสาว

เปลี่ยนเป็นอ้างอิงสมาชิกเลขที่..... นาย/นาง/นางสาว

() 3. ขอเปลี่ยนแปลงเจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม

เปลี่ยนแปลง จากเดิม

เปลี่ยนเป็น

โดยขอแจ้งตัวอย่างลายมือชื่อ ดังนี้

1. (.....)	2. (.....)	3. (.....)
4. (.....)	5. (.....)	6. (.....)

() 4. ขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการส่งจ่าย

จากเดิม

เปลี่ยนเป็น

() 5. ขอเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล ของเจ้าของบัญชี / ผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อเดิม..... ชื่อที่เปลี่ยน.....

ตัวอย่างลายมือชื่อ

() 6. ขอเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อของเจ้าของบัญชี / ผู้มีอำนาจลงนาม

นาย/นาง/นางสาว

ตัวอย่างลายมือชื่อ

() 7. ขอแจ้งสมุดบัญชีคู่ฝากหาย

- ขอออกสมุดคู่ฝากข้างต้นใหม่ เนื่องจากสมุดคู่ฝากหาย
- ขอปิดบัญชีเงินฝากข้างต้น เนื่องจากสมุดคู่ฝากหาย และไม่ใช้บริการบัญชีดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ 1. เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

ลงชื่อ 2. เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

ลงชื่อ 3. เจ้าของบัญชี/ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

สำหรับสหกรณ์

วันที่

ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และบันทึกการเปลี่ยนแปลงตามแบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลเงินฝากข้างต้น
แล้ว

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกรายการ
(.....)

ลงชื่อ กรรมการและผู้จัดการ
(.....)