



# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

126 ถนนประชาอุทิศ บางมด ทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทร. 02 470-8297-8, 02 470-8370, 02 470-8398-9 แฟกซ์. 02 470-8295

## KMUTT SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

126 Prachautit Rd., Bangmod, Tungkru, Bangkok 10140 Thailand Tel. 02 470-8297-8, 02 470-8370, 02 470-8398-9 Fax. 02 470-8295

### ประกาศ

#### สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 7/49 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ได้มีมติอนุมัติ หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. หลักการและเหตุผล

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด จึงมีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี 2566

#### 2. วัตถุประสงค์การขอู้

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน
- 2.3 เพื่อการท่องเที่ยว
- 2.4 เพื่อการประกันสุขภาพ / ประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ
- 2.5 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

#### 3. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.75 ต่อปี โดยไม่จัดสรรเงินเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับสมาชิก

#### 4. คุณสมบัติของสมาชิกที่เข้าโครงการ

- 4.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด
- 4.2 สมาชิกสมทบที่จะเข้าร่วมโครงการ เมื่อรวมวงเงินกู้ทั้งหมดต้องไม่เกิน 90% ของค่าหุ้น
- 4.3 ต้องชำระค่าหุ้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 12 เดือน
- 4.4 ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร.
- 4.5 ต้องเหลือเงินได้รายเดือนหลังจากหักชำระหนี้ทุกประเภทและเงินผ่อนชำระการเข้าร่วมโครงการแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินได้รายเดือน แต่ไม่น้อยกว่า 3,000.-บาท (สามพันบาทถ้วน)
- 4.6 สมาชิกสามารถกู้เงินโครงการนี้ได้เพียงครั้งเดียว

#### 5. วงเงินกู้ยืม

สูงสุดไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

#### 6. หลักประกันเงินกู้

ถ้าเงินกู้ไม่เกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้น ไม่ต้องมีหลักประกัน

ถ้าเงินกู้เกินกว่าร้อยละ 90 ของค่าหุ้น ต้องมีหลักประกันดังต่อไปนี้

- 1 เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด ไม่เกินร้อยละ 90 หรือ
- 2 สมาชิกค่าประกัน 1 ราย

## 7. การผ่อนชำระ

7.1 กำหนดให้ผู้กู้ชำระคืนต้นเงินเป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน พร้อมดอกเบี้ย หรือชำระคืนต้นเงินรวมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่า ๆ กัน

7.2 การผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 60 งวด และให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 60 ปี หรือไม่เกินระยะเวลาของสัญญาจ้าง ยกเว้นมีหลักประกันเป็นหุ้นและ/หรือเงินฝาก

## 8. การชำระหนี้เงินกู้

ผู้กู้ต้องชำระเงินงวดชำระหนี้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด โดยให้หักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย

## 9. การเสียชีวิตในการกู้เงินตามโครงการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด จะเปลี่ยนแปลงการคิดอัตราดอกเบี้ย จากข้อ 3 เป็นอัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด ดังนี้

9.1 สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้ 2 ครั้งขึ้นไป (และจะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืน ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด ข้อ 28. (2) ความว่า “สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น”)

9.2 สมาชิกที่ยื่นหลักฐานเพิ่มเติมตามเงื่อนไขการกู้ที่กรรมการเงินกู้กำหนด เกิน 30 วัน หลังจากได้รับเงินกู้

ทั้งนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด จะคิดอัตราดอกเบี้ยย้อนหลังตั้งแต่ววดที่ 1

## 10. หลักฐานการขอเงิน

- |                                                                                   |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 10.1 สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ / บุคคลที่เข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)                     | 1 ชุด |
| 10.2 สลิปเงินเดือนเดือนล่าสุดของผู้กู้                                            | 1 ชุด |
| 10.3 สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)                                         | 1 ชุด |
| 10.4 เอกสารเพิ่มเติมอื่นตามที่คณะกรรมการเงินกู้กำหนด                              |       |
| 10.4.1 กรณีกู้เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพ เพิ่มเอกสาร ดังนี้                      |       |
| โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ                                  | 1 ชุด |
| 10.4.2 กรณีกู้เพื่อชำระหนี้ชำระหนี้สถาบันการเงิน เพิ่มเอกสาร ดังนี้               |       |
| หลักฐานการเป็นหนี้บัตรเครดิต (สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต)                          | 1 ชุด |
| 10.4.3 กรณีกู้เพื่อการท่องเที่ยว เพิ่มเอกสาร ดังนี้                               |       |
| โปรแกรมการท่องเที่ยวหรือรายละเอียดค่าใช้จ่ายการท่องเที่ยว                         | 1 ชุด |
| 10.4.4 กรณีกู้เพื่อการประกันสุขภาพ/ประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ เพิ่มเอกสาร ดังนี้ |       |
| สำเนาคำขอซื้อกรมธรรม์ฯ หรือใบแจ้งการชำระค่าเบี้ยประกัน หรือ                       |       |
| ใบเสนอราคาค่ารักษาพยาบาล หรือใบเสนอราคาประกันชีวิต                                | 1 ชุด |
| 10.4.5 กรณีกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพิ่มเอกสาร ดังนี้                            |       |
| เอกสารประกอบการพัฒนาคุณภาพชีวิต                                                   | 1 ชุด |



**หมายเหตุ**

1. เอกสารเพิ่มเติมตามที่กรรมการร้องขอ
2. เอกสารประกอบการยื่นกู้ทุกเรื่องต้องไม่เกิน 60 วัน ก่อนวันเริ่มใช้ประกาศนี้
3. โครงการประกันสุขภาพสมาชิกสามารถทำให้ คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมของสมาชิก และบิดา-มารดาของสมาชิก

**11. การจ่ายเงินกู้**

สหกรณ์ออมทรัพย์ มจร. จำกัด จะจ่ายเงินกู้ให้สมาชิกเมื่อยื่นเอกสารครบถ้วนแล้วเท่านั้น

**12. เงื่อนไขเฉพาะโครงการนี้**

12.1 ผู้ค้ำประกันสามารถค้ำประกันได้ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อผู้กู้รายหนึ่ง ทั้งนี้ไม่นับรวมกับวงเงินค้ำประกันเงินกู้สามัญ

12.2 ผู้กู้ไม่สามารถขยายระยะเวลาในการผ่อนส่งชำระหนี้ได้

**14. การพิจารณาวงเงินกู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์และดุลยพินิจของคณะกรรมการเงินกู้****15. ระยะเวลาโครงการ**

สิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

**16. ผู้บริหารโครงการ**

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2566



*Sue MTJ*  
(รศ.จ่ารัฐย ดันติพิศาลกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด