ใบคำร้องขอถอนเงิน
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอถอนเงิน

เรียน ผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิก/สมาชิกสมทบเลขที่.....
หมายเลขโทรศัพท์ .....มีความประสงค์ยื่นคำขอใช้บริการถอนเงิน โดยส่งเอกสารนี้ผ่านช่องทางออนไลน์ของสหกรณ์ฯ และยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินและโอนเงินเข้าบัญชีของข้าพเจ้า ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ขอถอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ (ชื่อบัญชี) ..... เลขที่บัญชี □□ – □□□□□

จำนวนเงินที่ถอน ..... บาท (.....)

เพื่อให้สหกรณ์ฯ โอนเงินไปยังบัญชีของข้าพเจ้า

บัญชีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี .....

เลขที่บัญชี .....

ภาพถ่ายบัตรประชาชน

X .....
ลายมือชื่อผู้ขอถอนเงิน

X .....
ลายมือชื่อผู้รับเงิน

<u>หมายเหตุ</u>

1. **<u>ลายมือชื่อ</u>**ต้องเหมือนกับตัวอย่างลายมือสำหรับการถอนเงินสำหรับบัญชีนั้น ๆ ตามที่ท่านได้ให้ตัวอย่างไว้ต่อสหกรณ์ฯ
2. หากท่านไม่สามารถถ่ายภาพบัตรประชาชนคู่กับเอกสารฉบับนี้ได้ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
3. แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งระบุชื่อ เลขที่บัญชี ที่ต้องการให้รับโอนเงินจากสหกรณ์ สำหรับการ**<u>ขอใช้บริการขอถอนเงินครั้งแรก</u>**

-ในกรณีที่สมาชิกต้องการเปลี่ยนหมายเลขบัญชีรับโอนเงิน ต้องนำส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งระบุชื่อ เลขที่บัญชี ที่ต้องการให้รับโอนเงินจากสหกรณ์เล่มใหม่

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

รับเอกสารวันที่ .....เวลา ..... น. ดำเนินการโอนเงิน ☐ รอบที่ 1 ☐ รอบที่ 2

....
ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ ลายมือชื่อผู้จัดการ